



SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO
GERENCIAMENTO E CONTROLE
LEFE EMERGÊNCIAS MÉDICAS LTDA.



1. INTRODUÇÃO

A LEFE EMERGÊNCIAS MÉDICAS LTDA. reconhece que a segurança da informação é um fator crítico para a proteção dos dados pessoais de seus clientes, pacientes, colaboradores e parceiros. Esta Política de Segurança da Informação estabelece os princípios, normas e diretrizes para garantir a segurança da informação na empresa, em conformidade com as leis e regulamentos aplicáveis, incluindo a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e outras legislações de segurança e saúde.

2. OBJETIVO

O objetivo desta política é estabelecer as diretrizes para a proteção de informações confidenciais e sensíveis, assegurando a integridade, confidencialidade e disponibilidade dos dados tratados, bem como minimizar os riscos relacionados ao uso inadequado ou à violação de dados. A política se aplica a todos os colaboradores, prestadores de serviços e parceiros da LEFE.

3. PRINCÍPIOS DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

A segurança da informação da LEFE será baseada nos seguintes princípios:

- Confidencialidade: Garantir que as informações sejam acessíveis apenas a pessoas autorizadas.
- Integridade: Assegurar que as informações sejam precisas e completas, não sendo alteradas sem a devida autorização.
- Disponibilidade: Garantir que as informações estejam acessíveis e utilizáveis sempre que necessário.
- Autenticidade: Garantir que as informações sejam originais e provêm de fontes legítimas.
- Não-repúdio: Garantir que uma transação ou ação não possa ser negada posteriormente.

4. RESPONSABILIDADES

- Diretoria: A alta direção é responsável por aprovar e garantir a implementação da Política de Segurança da Informação, bem como apoiar as iniciativas de segurança em toda a organização.
- Encarregado de Proteção de Dados (DPO): Responsável por monitorar a conformidade com a LGPD e outras legislações, além de ser o ponto de contato para questões relacionadas à privacidade e proteção de dados pessoais. Gestores de TI: Responsáveis
- pela implementação e manutenção das medidas de segurança nos sistemas de TI, incluindo controles de acesso, firewalls, criptografia e backup de dados. Colaboradores: Todos os colaboradores devem seguir as diretrizes
- desta política, aplicar boas práticas de segurança e reportar incidentes de segurança imediatamente.



5. CONTROLE DE ACESSO

- Autenticação e Autorização: O acesso às informações da LEFE será controlado por mecanismos de autenticação (como senhas, biometria ou autenticação multifatorial), garantindo que apenas usuários autorizados possam acessar dados sensíveis.
- Privilégios Mínimos: Os colaboradores e prestadores de serviços terão acesso apenas aos dados necessários para a execução de suas funções, de acordo com o princípio do menor privilégio. Revisão de Acessos: Os acessos serão revistos periodicamente para
- garantir que apenas os usuários autorizados mantenham acesso aos dados sensíveis.

6. PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

- Criptografia: Todos os dados sensíveis, como informações de saúde e dados financeiros dos pacientes, serão criptografados durante a transmissão e armazenamento, para garantir que não possam ser acessados por partes não autorizadas.
- Armazenamento Seguro: Todos os dados serão armazenados em sistemas seguros com backups regulares. Os dados sensíveis serão armazenados de forma isolada, com proteção adicional. Consentimento: A LEFE garantirá que o consentimento dos pacientes
- seja obtido para o tratamento de seus dados pessoais e que as informações sobre o uso dos dados estejam claras e acessíveis.

7. PROTEÇÃO CONTRA AMEAÇAS CIBERNÉTICAS

- Firewalls e Antivírus: A LEFE utilizará firewalls, sistemas de detecção de intrusão (IDS), antivírus e outras tecnologias de segurança para proteger suas redes e sistemas contra ataques cibernéticos.
- Atualizações de Segurança: Todos os sistemas operacionais e softwares usados pela empresa serão mantidos atualizados com as últimas correções de segurança para mitigar vulnerabilidades. Simulações de Phishing: Serão realizadas campanhas de
- conscientização sobre segurança, incluindo simulações de phishing, para educar os colaboradores sobre riscos cibernéticos.

8. GERENCIAMENTO DE INCIDENTES DE SEGURANÇA

- Plano de Resposta a Incidentes: A LEFE manterá um plano formal de resposta a incidentes de segurança, que incluirá procedimentos para identificar, relatar e remediar incidentes, como vazamentos de dados ou acessos não autorizados.
- Comunicação de Incidentes: Todos os incidentes de segurança deverão ser reportados imediatamente ao Encarregado de Proteção de Dados e à equipe de TI. A empresa se compromete a notificar as autoridades competentes e os titulares dos dados afetados quando necessário, conforme os requisitos da LGPD.



- Registro de Incidentes: Todos os incidentes de segurança serão registrados para análise posterior e melhoria das políticas de segurança.

9. TREINAMENTO E CONSCIENTIZAÇÃO

A LEFE promoverá treinamentos periódicos para todos os colaboradores sobre as melhores práticas de segurança da informação, incluindo como lidar com dados sensíveis, identificar ameaças cibernéticas e reportar incidentes de segurança. **10. CONFORMIDADE LEGAL E REGULATÓRIA**

A LEFE se compromete a cumprir todas as regulamentações e legislações aplicáveis à segurança da informação e proteção de dados, incluindo a LGPD, normas da ANVISA, e outras regulamentações específicas do setor de saúde. **11. AUDITORIA E MONITORAMENTO**

- Auditorias Regulares: Serão realizadas auditorias periódicas para avaliar a conformidade com esta política e identificar áreas de melhoria.
- Monitoramento Contínuo: Todos os sistemas serão monitorados de forma contínua para detectar possíveis atividades suspeitas e garantir que a segurança das informações seja mantida.

12. REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DA POLÍTICA

Esta política será revisada anualmente ou sempre que houver mudanças significativas nos processos da empresa, nas tecnologias utilizadas ou na legislação aplicável. As atualizações serão comunicadas a todos os colaboradores e partes interessadas.

13. DISPOSIÇÕES FINAIS

Ao utilizar os sistemas e recursos da LEFE EMERGÊNCIAS MÉDICAS LTDA., todos os colaboradores, parceiros e prestadores de serviços concordam em cumprir as disposições desta Política de Segurança da Informação. O não cumprimento das normas pode resultar em ações disciplinares, conforme o regulamento interno da empresa.